

Liebe(r) Bewerber/in,

mit diesem Personalbogen möchten wir einen ersten Eindruck von Ihnen bekommen. Wir bitten Sie, diesen Personalbogen sehr sorgfältig auszufüllen. Alle Angaben erfolgen freiwillig und werden vertraulich behandelt.

Persönliche Daten

Familienname (und Geburtsname, falls abweichend)

Vorname

Geburtsdatum

Geburtsort

Straße und Haus-Nr.

PLZ / Wohnort

Telefon

E-Mail

Staatsangehörigkeit

- EU-Mitgliedsstaat Sonstiges Ausland

Aufenthaltsgenehmigung** Gültig bis

- Ja Nein

Arbeitserlaubnis** Gültig bis

- Ja Nein

** Kopie des jeweiligen Dokumentes erforderlich

Familienstand

- ledig verwitwet
 verheiratet geschieden
 Kinder* getrennt lebend

*Anzahl der Kinder

Konfession

- evang. kath. ohne oder sonstige

SV- / Steuerangaben

Krankenkassenmitgliedschaft

Sozialversicherungsnummer*

Steueridentifikationsnr.*

Bankverbindung*

BIC

Kreditinstitut

IBAN

Kontoinhaber

Körperliche Einschränkungen

Sind Sie Schwerbehindert oder Gleichgestellter?*

Ja*

Nein

* Grad der Behinderung

Haben Sie einen Antrag auf Anerkennung einer Schwerbehinderung gestellt?

Ja*

Nein

Sind Sie im Falle einer Zusage bereit, sich betriebsärztlich untersuchen zu lassen?

Ja

Nein

*freiwillige Angabe

Lohn/Gehalt

Üben Sie eine Nebentätigkeit aus, die die in Aussicht stehende Tätigkeit beeinflussen könnte?

Ja*

Nein

* In welcher Art & Umfang?

Liegen zur Zeit Lohn- oder Gehaltspfändungen gegen Sie vor?

Ja

Nein

Sind Lohn- und Gehaltspfändungen gegen Sie zu erwarten?

Ja

Nein

Beziehen Sie Versorgungsbezüge in Form von Rente oder Pensionseinkommen?

Ja*

Nein

* Welche (Art/Träger)?

Schulbildung

Schulbildung/Art der Schule (Bitte den höchsten Schulabschluss angeben)

Dauer: von

bis

Ort

Abschluss mit

Berufsausbildung

Art

Firma/Schule

Ort

Dauer: von

bis

Abschluss als

Abschlussnote

Fort- / Weiterbildung

Art

Institut

Ort

Dauer: von

bis

Erreichte Qualifikation

Note

Die letzten 5 Arbeitgeber

Arbeitgeber

Tätigkeit

Dauer: von

bis

Arbeitgeber

Tätigkeit

Dauer: von

bis

Die letzten 5 Arbeitgeber

Arbeitgeber

Dauer: von

Tätigkeit

bis

Arbeitgeber

Dauer: von

Tätigkeit

bis

Arbeitgeber

Dauer: von

Tätigkeit

bis

Weitere Angaben

Weitere besondere Kenntnisse und/oder Fähigkeiten in Bezug auf die vorgesehene Tätigkeit

Sind Sie im Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis?

- Kfz-Führerschein Staplerführerschein Hallenkranführerschein Hubsteigerführerschein
- Sonstige

Berufliche Verfügbarkeit

Angestrebte Tätigkeit bei der Vesuvius GmbH

- Aushilfstätigkeit (Schüler / Student) kurzfristige Tätigkeit langfristige Tätigkeit

Waren Sie schon einmal bei uns beschäftigt? *Zeitraum

- Ja* Nein

Berufliche Verfügbarkeit

Wie ist Ihr derzeitiger beruflicher Status?

- arbeitssuchend gekündigt ungekündigt Schüler / Student

Falls ungekündigt, wie lange ist Ihre Kündigungsfrist?

Wann könnten Sie die Tätigkeit bei uns aufnehmen?

Bei Aushilfstätigkeit und kurzfristiger Tätigkeit; bis wann können Sie die Tätigkeit bei uns vollrichten?

Wodurch wurde Ihr Interesse an unserem Unternehmen geweckt?

Ich versichere mit meiner Unterschrift, alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß nach bestem Wissen gemacht zu haben. Mir ist bekannt, dass unvollständige und wissentlich falsche Angaben oder bei Verschweigen wesentlicher Tatsachen wegen arglistiger Täuschung (§ 123 BGB) zur Anfechtung des Arbeitsvertrags berechtigen oder zu außerordentlichen Kündigung und auch Schadensersatzansprüche nach sich ziehen können.

Ihre persönlichen Informationen und personenbezogenen Daten werden bei uns mit größter Sorgfalt erhoben, gespeichert und nur zu dem Zweck der Bearbeitung Ihrer Bewerbung genutzt. Dieser Personalbogen ist Bestandteil des Arbeitsvertrags. Wir weisen darauf hin, dass wir es uns vorbehalten, im Falle einer erfolglosen Bewerbung den von Ihnen ausgefüllten Personaleinstellungsbogen nicht zurückzusenden, sondern zu vernichten.

Datenschutzerklärung

Ich erkläre mich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Vesuvius GmbH mich betreffende personenbezogene Daten erhebt, speichert, übermittelt, verändert, sperrt, und löscht, wie dies für eine leistungsfähige Personalarbeit und -verwaltung erforderlich ist. Hierunter fallen insbesondere die Erhebung, Speicherung, Übermittlung, Veränderung und Nutzung von Daten für die Abwicklung der Bewerbung.

Die vorstehende Regelungen schließen die Verarbeitung bzw. Auftragsverarbeitung und Weitergabe von Daten in der Unternehmensgruppe oder an externe Dienstleister ein, auch im Ausland.

Ort, Datum

Unterschrift